

*Администрация  
МО «Светогорское городское поселение»  
Выборгского района Ленинградской области*

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.12.201  
0

---

№ 301

---

Об утверждении Правил служебного поведения муниципальных служащих.

Для обеспечения условий добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе, в целях повышения доверия общества к органам местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 12 августа 2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указом Президента РФ от 01 июля 2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов», областным законом от 11 марта 2008 года №14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Положением о муниципальной службе в МО «Светогорское городское поселение», утвержденным решением совета депутатов от 22 декабря 2009 года № 28, Планом мероприятий по противодействию коррупции в МО «Светогорское городское поселение» на 2010 – 2013 годы, Положением о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МО «Светогорское городское поселение» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации МО «Светогорское городское поселение» от 01 сентября 2010 года №185, администрация МО «Светогорское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила служебного поведения муниципальных служащих (далее – Правила) МО «Светогорское городское поселение» (приложение).
2. Специалисту первой категории по вопросам канцелярии и кадрам отдела по организационным и общим вопросам администрации МО «Светогорское городское поселение» Е.В.Бобровой:
  - ознакомить муниципальных служащих администрации с Правилами под роспись.
  - расписку об ознакомлении с Правилами подшить в личное дело каждого муниципального служащего.
  - так же знакомить каждого вновь принимаемого муниципального служащего с указанными Правилами.

3. Начальнику отдела по управлению имуществом МО «Светогорское городское поселение» А.А.Ренжину:

- обеспечить ознакомление муниципальных служащих отдела с Правилами под роспись и помещение расписок в личные дела муниципальных служащих.

4. Муниципальным служащим неукоснительно соблюдать утвержденные Правила.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Т.В.Коневу.

Глава администрации

В.М. Васильев

Исполнитель: И.Гастюхина

Согласовано: Т.Конева

А.Ренжин

Разослано: в дело, ОУИ, орготдел, комиссия